

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający GMINA KISZKOWO

adres: Urząd Gminy 62-280 Kiszkowo, ul. Szkolna 2
tel. 61 429-70-10 (sekretariat), fax. 61 429-70-11 , e-mail: ug@kiskowo.pl
strona internetowa: www.kiskowo.pl

Zaprasza do złożenia oferty **w trybie przetargu nieograniczonego**
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na:

***Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy
Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na
okres od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.***

**CPV
60130000-8**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579)
zwanej dalej w skrócie Prawo zamówień publicznych (PZP)

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Urzędu,
- Siedziba zamawiającego – tablica ogłoszeń.

I. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Kiskowo,
Urząd Gminy, 62-280 Kiskowo, ul. Szkolna 2
woj. wielkopolskie, pow. gnieźnieński
tel. 61 429-70-10 (sekretariat), fax. 61 429-70-11**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy PZP) o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem Zamówienia jest udzielenie zamówienia publicznego pn.
Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiskowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
2. Klasyfikacja – Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **60130000-8**
3. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Dowozy szkolne 2018 r.
Liczba dni przewozów - 182 dni
styczeń - 22 dni nauki
luty - 10 dni nauki (ferie od 12.02.2018 r. do 25.02.2018 r.)
marzec - 20 dni nauki (przerwa świąteczna od 29-30.03.2018 r.
kwiecień - 18 dni nauki do 03.04.2018 r.)
maj - 18 dni nauki (01.05.2018 t. do 04.05.2018 r. wolne od nauki)
czerwiec - 16 dni (25.06.2018 r. – ferie letnie)
lipiec - wakacje
sierpień - wakacje
wrzesień - 20 dni nauki
październik - 23 dni nauki
listopad - 20 dni nauki
grudzień - 15 dni nauki
 - 2) Liczba dni dowozów i odwozów dzieci i młodzieży szkolnej - 182 dni
Dowozy w km (dienne) – 181 km,
Odwozy w km (dienne) – 315 km
Ilość uczniów - 439

Uczniowie dowożeni w roku szkolnym 2017/2018 (wg przystanków)

według stanu uczniów na 4 września 2017 roku

Miejscowość-przystanek	Klasy Gimnazjum	ZSP Kiskowo	Szkoła Podst. Łagiewniki	Szkoła Podst. Sławno	Razem uczniów	Uwagi
Dąbrówka Kościelna kl. 0-III kl. IV-VII i II-III G.	- 8	5 8	- -	- -	5 16	
Karczewo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 2	6 4	- -	- -	6 6	

Karczewko kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 2	7 12	- -	- -	7 14	
Turostowo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 4	13 18	- -	- -	13 22	
Turostówko kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- -	1 2	- -	- -	1 2	
Berkowo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 1	- 2	- -	- -	- 3	
Brudzewko kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- -	2 1	- -	- -	2 1	
Charzewo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- -	7 5	- -	- -	7 5	
Sroczyn kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 8	10 5	- -	- -	10 13	
Gniewkowo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 1	4 -	- -	- -	4 1	
Węgorzewo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 6	9 8	- -	- -	9 14	
Ujazd kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 3	7 9	- -	1 3	8 15	
Łągiewniki Kośc. kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 5	- -	15 15	- -	15 20	
Rybno Wielkie kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 17	11 8	18 20	- -	29 45	
Rybieńec kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 3	- -	8 6	- -	8 9	
Olekszyn kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 5	1 1	3 2	- -	4 8	
Sławno kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 12	1* 2	- -	- -	1* 14	
Kamionek kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 1	- -	- -	3 2	3 3	
Głębokie kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 4	- -	- -	3 10	3 14	
Skrzetuszewo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 2	- -	- -	6 3	6 5	
Myszki kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 5	- -	6 8	- -	11 8	
Razem kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 89	84 85	50 51	13 18	147 243	
Komorowo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 1	- -	- -	3 -	3 1	
Zakrzewo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 1	- -	1 5	- -	1 6	
Kamieniec kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 1	- -	7 8	- -	7 9	
Dzieńmiarki kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 2	- -	- -	2 1	2 3	
Waliszewo kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 4	- -	- -	5 4	5 8	

Pawłowo Skockie kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- -	1* -	- -	- -	1* -	bez dowozu *
Polska Wieś kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- -	- -	- 2	- -	- 2	
Michalcza kl. 0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- -	- -	1* -	- -	1* -	bez dowozu *
Ogółem kl.0-III Kl. IV-VII i II-III G.	- 98	85 85	59 66	23 23	167 272	
Razem	98	170	125	46	439	

- 3) Wymagana liczba opiekunów/ek uczniów w czasie przewozów szkolnych (wsiadanie, opieka podczas przewozów, wysiadanie, przeprowadzanie przez jezdnię) – 4
Liczba wymaganych kierowców autobusów, posiadających uprawnienia do kierowania autobusami - 4.
- 4) Liczba wymaganych autobusów – 4+1 zastępczy spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniające wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażone w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma inny siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy.
4. Zamawiający na podstawie w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
Warunek ten zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umów o pracę
- czterech kierowców - do wykonywania prac (przewozów szkolnych) w zakresie przedmiotu zamówienia i załączy zakres czynności lub oświadczenie wykonawcy, że pracownicy wykonują te czynności.
Wykonawca:
- a) zobowiązuje się, że pracownicy opisani wyżej będą w całym okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy,
- b) zamawiający zobowiązuje wykonawcę do przedłożenia do wglądu kopii umów o pracę zawartych przez wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia a opisanymi wyżej i załączy zakres czynności lub oświadczenie wykonawcy, że pracownicy wykonują te czynności,
- c) „Każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż trzy dni robocze, wykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi czynności opisane wyżej. Wykonawca (podwykonawca) zapłaci karę umowną za każdego pracownika który wykonuje czynności opisane wyżej a który nie będzie zatrudniony przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę lub Wykonawca nie przedłoży do wglądu zamawiającemu kopii umów o pracę tych pracowników”.
- d) za niedopełnienie wymogów zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy przy realizacji zamówienia, wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w umowie i j.n.
W przypadku niezatrudnienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia osób(y) przy czynnościach, o których mowa w pkt. 4 (kierowcy), lub nieprzedłożenia zamawiającemu umów(y) o pracę, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za każdego pracownika, za każdy stwierdzony przypadek.

Wykonawca (podwykonawca) zapłaci karę umowną za niedopełnienie spełnienia kryterium oceny oferty w czasie trwania umowy w zakresie braku wymaganego stażu pracy opiekunów/ek lub niespełnienia warunku podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii w ciągu 30 minut od wystąpienia awarii. Kara umowna wynosi 5 % wynagrodzenia oferty brutto. Dotyczy to sytuacji gdy wykonawca w ofercie deklarował spełnienie tych dodatkowych kryterium oceny oferty.

UWAGA

- liczba uczniów jest prognozowana i może się zmieniać,
 - w czasie przewozów muszą być gwarantowane dla uczniów wszystkie miejsca siedzące,
 - dowozy i odwozy uczniów odbywają się zgodnie z organizacją zajęć szkolnych i poza szkolnych,
 - awaria autobusu/ów wymaga zastępczego środka transportu w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od czasu wystąpienia awarii.
5. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z wymogami opisanymi w SIWZ, obowiązującym prawem.
 6. Wykonawca dla realizacji niniejszego zamówienia powinien uwzględnić wszystkie czynniki mające wpływ na realizację zamówienia i uwzględnić je w proponowanej cenie ofertowej w PLN (w szczególności: wynagrodzenie kierowców, opiekunów/ek, zakup paliwa, ubezpieczenia, obsługa administracyjna, koszty naprawy, remonty autobusów oraz ich eksploatacja).
 7. Dojazd do miejsca rozpoczęcia dowozów i odwozów, po zakończeniu kursów odwozu, dojazd do miejsca garażowania jest obowiązkiem Wykonawcy i nie obciąża Zamawiającego.
 8. Forma płatności:
 - przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po otrzymaniu faktury przez Zamawiającego i jego potwierdzeniu.
 - rozliczenie dwa razy w ciągu miesiąca: 15 i ostatniego każdego miesiąca,
 - termin płatności 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w częściach.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.

VI. OPIS SPOSOBU PRZESTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia: **od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018r.** w dni nauki szkolnej – załącznik nr 2 do umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w zakresie w zakresie niepodlegania wykluczeniu i

spełniania warunków udziału w postępowaniu tj.:

- 1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej,
- 1.4. nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

2. Opis spełniania warunków

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca winien wykazać spełnienia warunku:

- 2.1. **W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - określenie warunków:** zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawcę posiadanie:

- licencji na wykonywanie usług transportu drogowego,
- zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w rozumieniu przepisów ustawy o transporcie drogowym.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty licencję na wykonywanie usług transportu drogowego, a zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w rozumieniu przepisów ustawy o transporcie drogowym nie później niż w dniu podpisania umowy.

- 2.2 **Sytuację ekonomiczną lub finansową - określenie warunków:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy zł) na jedno i wszystkie zdarzenia.

Warunek uważa się za spełniony poprzez dołączenie do oferty opłaconej polisy od OC o treści jak wyżej.

- 2.3 **Zdolności technicznej lub zawodowej określenie warunków:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże/przedłoży wykaz wykonanych usług polegających na przewozie osób w komunikacji, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przyczyn dowodami o których mowa są referencje, inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać - oświadczenie wykonawcy potwierdzające ich należyte wykonanie wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga wykonania minimum jednej usługi przewozu osób w komunikacji o wartości minimum 300 000,00 zł netto załączeniem referencji/dowodu.

Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu usług załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.

UWAGA:

Gdy wykonawca wykazuje usługi wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia usługi.

Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia usługi.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać

na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 PZP i ust. 5 pkt. 1 i 8

2.4 Dysponuje niezbędnymi narzędziami do wykonania zamówienia

Wykonawca złoży wykaz, iż dysponuje wymaganą liczbą przez Zamawiającego autobusów do przewozu uczniów, spełniających wymagania w zakresie warunków technicznych przepisami rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniających wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażonym w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma inny siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy. Liczba wymaganych autobusów – 4+1 zastępczy. W czasie przewozów muszą być gwarantowane dla uczniów wszystkie miejsca siedzące.

Warunek uważa się za spełniony jeżeli Wykonawca załączy wykaz według wzoru - załącznik nr 9 do SIWZ wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi narzędziami.

2.5 Dysponuje osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje i kieruje do realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) cztery osoby uprawnione do kierowania autobusami, posiadające wymagane kwalifikacje określone w przepisach prawa,
- 2) cztery osoby pełnoletnie, które będą pełniły obowiązki opiekunów/ek uczniów w czasie dowozu, odwozu, przeprowadzania przez jezdnię.

Warunek uważa się za spełniony na podstawie wypełnionego załącznika nr 7 do SIWZ (informacja na temat kwalifikacji zawodowej, uprawnień, informacja o podstawie prawnej o dysponowaniu tymi osobami) i jego dołączenia do oferty.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu – na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23.

Warunek uważa się za spełniony:

- 3.1. złożenie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3 do SIWZ do oferty

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 wykonawca składa:

- 4.1 Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 4.2 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

- 4.3 rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu, Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oraz

jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów opisanych w ust. 4 (4.1-4.3) - warunek uważa się za spełniony:

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem, w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (informacja z właściwego rejestru)

Dokumenty dot. informacji z właściwego rejestru w tym dot. braku upadłości, likwidacji podmiotu powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (pkt. 4.3).

Dokumenty dot. niezalegania w podatkach, opłatach, składkach na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem – oświadczeniem wykonawcy, z wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument ma dotyczyć złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/oświadczenie dotyczący, że nie otwarto jego likwidacji, upadłości - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument/oświadczenie że nie zalega z opłaceniem opłat, podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie zobowiązania - załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty

te **zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne zawodowe, lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy - warunek uważa się za spełniony:

- 5.1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów;
- 5.2. oświadczenia pisemnego w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 PZP:
 - a) Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6. **Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia – warunek uważa się za spełniony: ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich postępowaniu o udzielenie postępowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Przepisy dot. wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.

Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

Oświadczenie o niepodleganiu niewykluczaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz aktualnych oświadczeń i dokumentów na dzień złożenia wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.

- 7. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom,

- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Na żądanie zamawiającego, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP,
- 3) Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów:
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dotyczące podwykonawcy, któremu powierzono wykonanie części zamówienia, a który jest podmiotem, na którego zasobach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 5) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawców, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawców dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP.
- 7) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenia w zakresie wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu:

- 1.1 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 3 do SIWZ.**
- 1.2 Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu, lecz powołuje się na zasoby podmiotów,**

- w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu dołącza informacje o poleganiu lub niepoleganiu na zasobach innych podmiotów wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ ,
- 1.3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
Oświadczenia wymienione wyżej każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert.
- 1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia opisane w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2 Wykonawca w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP - informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP a w przypadku powiązań z innym wykonawcą dokumenty lub informacje, że powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu wg wzoru stanowiącego zał. do SIWZ nr 6.
Oświadczenie(a) wym. wyż. winny być złożone w oryginale.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z wykonawców podpisuje i składa odrębne oświadczenie(a).
Wzory oświadczeń) informacji są sporządzane wg wzorów stanowiących załącznik do SIWZ.
Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25 ust. 1 PZP:
- 3 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy a opisanych w SIWZ (braku podstaw do wykluczenia):
Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.
W celu stwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 wykonawca składa:
- 3.1 Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3.2 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

- rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- 3.3 Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów opisanych w 3.1-3.3 - warunek uważa się za spełniony:

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem, w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (informacja z właściwego rejestru)

Dokumenty dot. informacji z właściwego rejestru w tym dot. braku upadłości, likwidacji podmiotu powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (pkt. 3.3).

Dokumenty dot. niezalegania w podatkach, opłatach, składkach na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem – oświadczeniem wykonawcy, z wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument ma dotyczyć złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/oświadczenie dotyczący, że nie otwarto jego likwidacji, upadłości - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument/oświadczenie że nie zalega z opłaceniem opłat, podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3.4 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

- a) Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,

- c) Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1.

- 4.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - **określenie warunków:** zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawcę posiadanie:

- licencji na wykonywanie usług transportu drogowego,
- zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w rozumieniu przepisów ustawy o transporcie drogowym.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty licencję na wykonywanie usług transportu drogowego, a zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w rozumieniu przepisów ustawy o transporcie drogowym nie później niż w dniu podpisania umowy.

- 4.2 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **określenie warunków:** Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy zł) na jedno i wszystkie zdarzenia.

Warunek uważa się za spełniony poprzez dołączenie do oferty opłaconej polisy od OC o treści jak wyżej.

- 4.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej - **określenie warunków:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże/przedłoży wykaz wykonanych usług polegających na przewozie osób w komunikacji, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przyczyn dowodami o których mowa są referencje, inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać - oświadczenie wykonawcy potwierdzające ich należyte wykonanie wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga wykonania minimum jednej usługi przewozu osób w komunikacji o wartości minimum 300 000,00 zł netto załączeniem.

Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu usług załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.

UWAGA:

Gdy wykonawca wykazuje usługi wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia usługi.

Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia usługi.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 PZP i ust. 5 pkt. 1 i 8

4.4 Dysponuje niezbędnymi narzędziami do wykonania zamówienia

Wykonawca złoży wykaz, iż dysponuje wymaganą liczbą przez Zamawiającego autobusów do przewozu uczniów, spełniających wymagania w zakresie warunków technicznym przepisy rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniających wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażonym w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma inny siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy. Liczba wymaganych autobusów – 4+1 zastępczy. W czasie przewozów muszą być gwarantowane dla uczniów wszystkie miejsca siedzące.

Warunek uważa się za spełniony jeżeli Wykonawca załączy wykaz według wzoru - załącznik nr 9 do SIWZ wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi narzędziami.

4.5 Dysponuje osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) cztery osoby uprawnione do kierowania autobusami, posiadające wymagane kwalifikacje określone w przepisach prawa,
- 2) cztery osoby pełnoletnie, które będą pełniły obowiązki opiekunów/ek uczniów w czasie dowozu, odwozu, przeprowadzania przez jezdnię.

Warunek uważa się za spełniony na podstawie wypełnionego załącznika nr 7 do SIWZ (informacja na temat kwalifikacji zawodowej, uprawnień, informacja o podstawie prawnej o dysponowaniu tymi osobami) i jego dołączenia do oferty.

UWAGA:

Gdy wykonawca wykazuje usługi wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia usługi.

Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia robót.

Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów - art. 22a ustawy PZP

5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając:

5.1. zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie zobowiązania - załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty

te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:

5.2. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

5.3. oświadczenia w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP oraz

w celu braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 przedstawienia:

a) Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,

c) Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

6. Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia – warunek uważa się za spełniony:

6.1 ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich postępowaniu o udzielenie postępowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2 Przepisy dot. wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.

Złącza się:

6.3. pełnomocnictwo,

6.4. umowę regulującą współpracę wykonawców.

6.5. oświadczenie wykonawców o niepodleganiu wykluczaniu

6.6. dokumenty stwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.

6.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie łącznie oceniane będą kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz na żądanie zamawiającego wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.

7. Podwykonawcy
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom,
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Na żądanie zamawiającego, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP,
8. Inne wymagane dokumenty dołączane do oferty:
 - formularz cenowy,
 - pełnomocnictwo,
 - wzór umowy
 - wadium
 - kosztorys ofertowy
9. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginałach.
10. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginałach lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem wyznaczonego operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, drogą elektroniczną e-mail adres: ug@kiskowo.pl.**
2. **W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną e-mail każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

UWAGA:

Oświadczenia Wykonawcy składane są w oryginale.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, informacje o wniesieniu odwołania, były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone dopiskiem: „**Postępowanie przetargowe nr ZP.271.11.2017**”. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

W przypadkach wymagających wyjaśnień Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z „**Postępowanie przetargowe nr ZP.271.11.2017 Zapytanie do Specyfikacji**” Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż:

na 2 dni przed upływem terminem składania ofert, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. W takim przypadku zamawiający przekazuje ją w sposób określony w ogłoszeniu.

Jeżeli w postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Upoważnionym pracownikiem do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Anna Miśkiewicz – od poniedziałku do piątku od godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰, tel. 61 429-70-14.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **6 500,00 PLN**. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium wniesione w gotówce należy wnieść **na rachunek bankowy zamawiającego. Przez wniesienie na rachunek bankowy zamawiającego rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wniesione w formach określonych przez art. 45 ust. 6 ustawy PZP.
4. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy Gniezno O/Kiszkowo Nr 48 9065 0006 0050 0500 0273 0025 z dopiskiem: „Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.”
Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ustawy PZP.
5. Złożenie wadium w innej formie niż pieniężnej wymaga złożenia oryginału dokumentu wadium przed upływem terminu składania ofert (Urząd Gminy Kiszkowo, ul. Szkolna 2, 62-280 Kiszkowo, sekretariat pok. nr.12) lub załączenie oryginału do oferty.
Z treści gwarancji/poręczenia (wadium) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zgłoszone w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
(Urząd Gminy Kiszkowo, ul. Szkolna 2, 62-280 Kiszkowo, sekretariat pok. nr.12) lub załączenie oryginału do oferty.
Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zgłoszone w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany z **ofertą przez 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę pod rygorem nieważności sporządza się w formie pisemnej w j. polskim i składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe, osobiście lub przez posłańca.

1. Oferta Wykonawcy winna być wypełniona i sporządzona wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
Do oferty należy dołączyć formularz cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Formularz cenowy stanowi integralną część oferty.
2. Oświadczenia wykonawcy opisane niżej pkt.1,2,3.
Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenia w zakresie wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu.
 - 1/ Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 3 do SIWZ.
 - 2/ Informacje o poleganiu lub nie poleganiu na zasobach innych podmiotów zał. nr 5 do SIWZ wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ
 - 3/ Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
Oświadczenia wymienione wyżej każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia opisane w pkt. 1, 2, 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP - informacji z otwarcia ofert przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP a w przypadku powiązań z innym wykonawcą dokumenty lub informacje, że powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu wg wzoru stanowiącego zał. do SIWZ nr 6.
Oświadczenie(a) wym. wyż. winny być złożone w oryginale.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z wykonawców podpisuje i składa odrębne oświadczenie(a).
Wzory oświadczeń) informacji są sporządzane wg wzorów stanowiących załącznik do SIWZ.
5. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**
6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy a opisanych w SIWZ (braku podstaw do wykluczenia):
Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.
W celu braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 wykonawca składa:
 - 6.1 Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - 6.2 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie

- społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.3 Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów opisanych w 6.1-6.3 - warunek uważa się za spełniony:

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem, w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (informacja z właściwego rejestru)

Dokumenty dot. informacji z właściwego rejestru w tym dot. braku upadłości, likwidacji podmiotu powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (pkt. 6.3).

Dokumenty dot. niezalegania w podatkach, opłatach, składkach na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem – oświadczeniem wykonawcy, z wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument ma dotyczyć złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/oświadczenie dotyczący, że nie otwarto jego likwidacji, upadłości - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument/oświadczenie że nie zalega z opłaceniem opłat, podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1.**

- 7.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - **określenie warunków:** zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawcę posiadanie:

- licencji na wykonywanie usług transportu drogowego,

- zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w rozumieniu przepisów ustawy o transporcie drogowym.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty licencję na wykonywanie usług transportu drogowego, a zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych w rozumieniu przepisów ustawy o transporcie drogowym nie później niż w dniu podpisania umowy.

- 7.2 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **określenie warunków:** Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy zł) na jedno i wszystkie zdarzenia.

Warunek uważa się za spełniony poprzez dołączenie do oferty opłaconej polisy od OC o treści jak wyżej.

7.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej - **określenie warunków:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże/przedłoży wykaz wykonanych usług polegających na przewozie osób w komunikacji, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przyczyn dowodami o których mowa są referencje, inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać - oświadczenie wykonawcy potwierdzające ich należyte wykonanie wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga wykonania minimum jednej usługi przewozu osób w komunikacji o wartości minimum 300 000,00 zł netto załączeniem.

Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu usług załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.

UWAGA:

Gdy wykonawca wykazuje usługi wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia usługi.

Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia usługi.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 PZP i ust. 5 pkt. 1 i 8

7.4 **Dysponuje niezbędnymi narzędziami do wykonania zamówienia**

Wykonawca złoży wykaz, iż dysponuje wymaganą liczbą przez Zamawiającego autobusów do przewozu uczniów, spełniających wymagania w zakresie warunków technicznych przepisy rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) w tym spełniających wymagania §22 rozporządzenia, oraz wyposażonym w pasy bezpieczeństwa na siedzeniach, przed którymi nie ma inny siedzeń oraz na siedzeniu kierowcy. Liczba wymaganych autobusów – 4+1 zastępczy. W czasie przewozów muszą być gwarantowane dla uczniów wszystkie miejsca siedzące.

Warunek uważa się za spełniony jeżeli Wykonawca załączy wykaz według wzoru - załącznik nr 9 do SIWZ wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi narzędziami.

7.5 **Dysponuje osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie**
Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji

przedmiotu zamówienia

- 1) cztery osoby uprawnione do kierowania autobusami, posiadające wymagane kwalifikacje określone w przepisach prawa,
- 2) cztery osoby pełnoletnie, które będą pełniły obowiązki opiekunów/ek uczniów w czasie dowozu, odwozu, przeprowadzania przez jezdnię.

Warunek uważa się za spełniony na podstawie wypełnionego załącznika nr 7 do SIWZ (informacja na temat kwalifikacji zawodowej, uprawnień, informacja o podstawie prawnej o dysponowaniu tymi osobami) i jego dołączenia do oferty.

UWAGA:

Gdy wykonawca wykazuje usługi wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia robót.

Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia usług.

Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów - art. 22a ustawy PZP

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając:
 - 8.1. zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie zobowiązania - załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:

- 8.2. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:
- 8.3. oświadczenia w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP oraz
w celu braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 przedstawienia:
 - a) Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

- składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- c) Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
- 10 Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia – warunek uważa się za spełniony:**
- 10.1 ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich postępowaniu o udzielenie postępowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 10.2** Przepisy dot. wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.
- Załącza się:**
- 10.3. pełnomocnictwo,**
- 10.4. umowę regulującą współpracę wykonawców.**
- 10.5. dokumenty stwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP**
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.**
- 10.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie łącznie oceniane będą kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej.**
- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz na żądanie zamawiającego wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.
11. Inne wymagane dokumenty dołączane do oferty:
- formularz cenowy,
 - pełnomocnictwo,
 - wzór umowy
 - wadium
 - kosztorys ofertowy
12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginałach.
13. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginałach lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu Zamówienia. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności i w języku polskim.
16. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej treścią.

17. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
18. Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką.
19. Oferta, jej załączniki oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (podpisanie oferty przez pełnomocnika wymaga dołączenia pełnomocnictwa).
20. Strony oferty, jej załączników oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu powinny posiadać kolejną numerację. **Wszelkie zmiany w treści oferty i w/w dokumentów (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do ich podpisania.**
21. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę uprawnioną do działania za wykonawcę,
22. Pełnomocnictwo w przypadku oferty wspólnej.
23. Oferta musi zawierać oświadczenie Wykonawcy wskazujące w ofercie części zakresu zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
24. Strony oferty powinny być trwale połączone.
25. Oferta powinna być umieszczona **bezwzględnie w dwóch zamkniętych kopertach**, na kopercie wewnętrznej należy umieścić pieczęć firmy, zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego i z napisem zawierającym tytuł postępowania.
26. Ceny jednostkowe i wartość zamówienia należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku.
27. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
28. Koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
29. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „**część jawna oferty**” i jako „**część tajna oferty**”. Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
30. Wykonawca składając ofertę, wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne upoważnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie i jej załącznikach w celach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

XIV. ADRES I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przesłać/ złożyć na adres: Urząd Gminy Kiszkowo, 62-280 Kiszkowo, ul. Szkolna 2, sekretariat, I piętro, przez operatora pocztowego, posłańca, osobiście opakowaną w dwóch kopertach, przy czym zewnętrzna koperta zawiera adres zamawiającego i nazwę zamawiającego oraz zapis o treści: dot. przetarg nieograniczony na udzielenie zamówienia **Dowozy i odwozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Kiszkowo w dniach nauki szkolnej w terminach obowiązujących w woj. wielkopolskim na okres od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.**

Do dnia 24.11.2017 r. godz. 9.30

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.11.2017 r., godz. 9.45** Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena brutto oferty, gwarancja, termin wykonania, warunki płatności zawarte w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące (art. 86 ust. 5 PZP):

kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy i adresy wykonawców którzy złożyli oferty oraz: ceny, termin wykonania, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Wykonawca oblicza cenę jednostkową oferty oraz wynagrodzenie Wykonawcy:
Jednostkowa cena ryczałtowa netto tj. stawka w PLN za jeden kilometr przewozów obejmująca wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności: wynagrodzenie kierowców, opiekunów/ek, zakup paliwa, ubezpieczenia, obsługa administracyjna, koszty naprawy, remonty autobusów oraz ich eksploatacja)
Jednostkowa cena ryczałtowa brutto tj. jednostkowa cena ryczałtowa netto plus należny podatek VAT. Wykonawca może odjąć wszelkie zniżki i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 1.1. Cena oferty uwzględnia wszelkie zobowiązania, koszty, musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określoną na podstawie SIWZ, umowy.
- 1.2. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 1.3. Cena jednostkowa podana w ofercie przez Wykonawcę traktowana będzie, jako ryczałtowa.
- 1.4. Cena oferty ogółem wyliczona jest według wzoru:
Cena jednostkowa za 1 km (netto, brutto) razy liczba przejechanych kilometrów dziennie (496km) razy liczba dni (dowozów i odwozów) w okresie realizacji zamówienia 182 dni.

UWAGA

Wykonawcy służy wynagrodzenie za przewozy faktycznie zrealizowane, przy czym do obliczenia wartości przewozu będących podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się stawka w PLN za jeden kilometr przewozu razy ilość kilometrów dziennie razy ilość przejechanych dni.

2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku opisanych w dziale XIX
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Kryteria wyboru oferty

5. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium:
cena - waga 60%,
doświadczenie (opiekunów/ek wyznaczonych do realizacji zamówienia):
do 1 rok – 10 pkt. (w liczbie 1 opiekunka)
powyżej 1 rok - 30 pkt. (co najmniej 3 opiekunki)
za doświadczenie opiekunów/ek przyjmuje się wykonywaną lub wykonaną opiekę nad uczniami podczas przewozów szkolnych (wsiadanie, wysiadanie, przeprowadzanie przez jezdnię)
dyspozycyjność (szybkość podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii autobusu)
30 minut od chwili wystąpienia awarii – 10pkt.

W przypadku kryterium cena otrzyma maksymalną liczbę punktów 60 wynikającą ze wzoru

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena najniższej oferty} - \text{PLN}}{\text{cena oferty badanej} - \text{PLN}} \times 100 \times 60\%$$

6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o powyższe kryteria i ich wagi. Maksymalna ilość punktów, jaką oferta może otrzymać – 100 pkt.
Cena – 60 pkt.,
doświadczenie opiekunów/ek
do 1 rok – 10 pkt.
powyżej 1 rok - 30 pkt.
dyspozycyjność (szybkość podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii autobusu)
30 minut od chwili wystąpienia awarii – 10pkt
7. Kryterium ceny zostanie ocenione w oparciu o stosunek kryterium z najkorzystniejszej oferty do oferty ocenionej i iloczyn wagi procentowej kryterium maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 60 pkt., 30 pkt. i 10 pkt.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów.
- 8 Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania:
- 1) Oferty co do formy i treści spełniają wymagania określone w SIWZ.
 - 2) Wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ
 - 3) Dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby upoważnione
 - 4) Oferta została złożona w terminie i została podpisane przez wykonawcę lub umocowanego pełnomocnika, którego pełnomocnictwo dołączono do oferty.
 - 5) Wniesiono wymagane wadium.
 - 6) Termin wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ.
- Uwaga: Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej faksem lub mailem, 10 dni, jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przesłane w inny sposób
- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo Zamówień Publicznych. W krótszym terminie zawarcie umowy jest możliwe tylko wtedy, gdy w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta.
2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Nie stawienie się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, traktuje się jako uchylanie od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych. Nie wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy skutkuje jak wyżej.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PRAWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY.

1. Wzór umowy jest załącznikiem do SIWZ.
Zawarta umowa - wynagrodzenie ryczałtowe.
2. **Zamawiający zastrzega możliwość zmian postanowień zawartej umowy:**
Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jest dopuszczalna szczególnie w uzasadnionych przypadkach.
3. Zmiana może obejmować:
 - 1) zmiany umowy wynikające z ustawowego zwiększenia lub zmniejszenia stawki podatku:
- od towaru i usług (VAT) dotyczącej przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówieniowa (strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego - dotyczy to części wynagrodzenia, którego w dniu zmiany podatku VAT jeszcze nie wykonano),
 - 2) inną okolicznością prawną, ekonomiczną lub techniczną skutkującą niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 3) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można był przewidzieć w chwili zawierania umowy a wpływających na realizację umowy,
 - 4) zmiany podwykonawców, których udział zaakceptował zamawiający,
 - 5) zmiana ilości dowożonych uczniów do szkół i placówek w trakcie trwania umowy, zmiany ilości kilometrów, zmiany tras, zmiany liczby dni (dowozów i odwozów) – strony w tym przypadku mogą dokonać odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego, jeżeli ma to wpływ na zwiększenie lub zmniejszenie należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Warunkiem dokonania zmian o których mowa w ust. 3 jest złożenie pisemnego protokołu konieczności przez stronę proponującą zmianę.
Protokół zawiera:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na termin wykonania zamówienia
5. Dokonanie zmian wymaga podpisania aneksu do umowy.
6. Nie stanowi zmian umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjną umowy,
 - 2) zmiana danych adresowych reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (dotyczy: wartości zamówień mniejszych niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy):
 - a) opis przedmiotu zamówienia
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty
 - e) określenie warunków udziału w postępowaniu
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu do jego wniesienia
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana w sposób określony w formie elektronicznej albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
W Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ wznosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w punkcie 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikom skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej wyznaczonego operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.

18. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
Szczegółowe zasady odnośnie odwołań i skarg, zawarte są w dziale VI Pt. „Środki ochrony prawnej” (art. 180 i nast.) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa ust.1 ustawy PZP. Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 PZP,

Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art. 29 ust.3a PZP

Zamawiający na podstawie w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umów o pracę

- czterech kierowców - do wykonywania prac (przewozów szkolnych) w zakresie przedmiotu zamówienia i załączy zakres czynności lub oświadczenie wykonawcy, że pracownicy wykonują te czynności.

„Każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż trzy dni robocze, wykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi czynności opisane wyżej.

Wykonawca (podwykonawca) zapłaci karę umowną za każdego pracownika który wykonuje czynności opisane wyżej a który nie będzie zatrudniony przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę lub Wykonawca nie przedłoży do wglądu zamawiającemu kopii umów o pracę tych pracowników”.

Za niedopełnienie wymogów zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy przy realizacji zamówienia, wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w umowie i j.n.

W przypadku niezatrudnienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia osób(y) przy czynnościach, o których mowa w pkt. 4 (kierowcy), lub nieprzedłożenia zamawiającemu umów(y) o pracę, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za każdego pracownika, za każdy stwierdzony przypadek.

ZAŁĄCZNIKI:

- formularz ofertowy,
- formularz cenowy,
- wzory oświadczeń / wykazy,
- umowa – wzór,
- zobowiązanie podmiotu

WÓJT

Tadeusz Bąkowski

Kiszkowo, dnia 13.11.2017 r.